

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan SKPD**

Sebagaimana diatur dalam Undang-Undang No. 32 tahun 2004 tentang Pemerintah Daerah, perihal pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD ( Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah ) Pasal 184 ayat 1 dan 2 dijelaskan, bahwa Kepala Daerah menyampaikan rancangan Perda tentang pertanggungjawaban pelaksanaan APBD kepada DPRD berupa Laporan Keuangan yang telah diperiksa oleh Badan Pemeriksa Keuangan paling lambat 6 ( enam bulan ) setelah tahun anggaran berakhir.

Laporan keuangan sekurang-kurangnya meliputi Neraca, Laporan Realisasi Anggaran, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas dan Catatan atas Laporan Keuangan.

#### **1.1.1 Maksud**

Laporan Keuangan disusun dengan maksud untuk menyediakan informasi mengenai pendapatan, belanja, aset, kewajiban, ekuitas dana dan arus kas selama satu periode pelaporan. Laporan Keuangan terutama digunakan untuk membandingkan realisasi pendapatan, belanja dengan anggaran yang telah ditetapkan. Menilai kondisi keuangan, mengevaluasi dan efisiensi suatu entitas pelaporan dan membantu menentukan ketaatannya terhadap peraturan perundang-undangan. Untuk itu perlu disusun laporan keuangan sebagai bukti pertanggung jawaban pelaksanaan kegiatan selama tahun anggaran 2018.

#### **1.1.2 Tujuan**

Memenuhi sebagian ketentuan tentang tata cara pertanggungjawaban Keuangan Daerah.

### **1.2 Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan SKPD**

Sesuai dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah Pasal 294 dan 295 bahwa setiap Satuan Kerja Perangkat Daerah ( SKPD ) harus menyusun laporan keuangan sebagai laporan pertanggungjawaban pelaksanaan anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah

### **1.3 Sistematika Penulisan**

Sistematika penulisan catatan atas Laporan Keuangan SKPD adalah :

#### **BAB I Pendahuluan**

- 1.1 Maksud dan tujuan penyusunan laporan keuangan SKPD
  - 1.1.1 Maksud
  - 1.1.2 Tujuan
- 1.2 Landasan hukum penyusunan laporan keuangan SKPD
- 1.3 Sistematika penulisan

#### **BAB II Ekonomi Makro, Kebijakan Keuangan dan Pencapaian Target Kinerja APBD**

- 2.1 Ekonomi makro
- 2.2 Kebijakan keuangan
- 2.3 Indikator pencapaian target kinerja APBD

#### **BAB III Ikhtisar pencapaian kinerja keuangan**

- 3.1 Ikhtisar realisasi pencapaian target kinerja keuangan
  - 3.1.1. Realisasi Belanja
- 3.2 Hambatan dan kendala yang ada dalam pencapaian target yang telah ditetapkan

#### **BAB IV Kebijakan Akuntansi**

- 4.1 Entitas pelaporan keuangan daerah.
- 4.2 Basis akuntansi yang mendasari penyusunan laporan keuangan
- 4.3 Basis Pengukuran yang mendasari penyusunan laporan keuangan.
- 4.4 Penerapan kebijakan akuntansi berkaitan dengan ketentuan yang ada dalam standar akuntansi.

#### **BAB V Penjelasan pos-pos laporan keuangan**

- 5.1 Rincian dan penjelasan masing-masing pos pelaporan keuangan
  - 5.1.1 Pendapatan
  - 5.1.2 Belanja
  - 5.1.3 Transfer
  - 5.1.4 Pembiayaan
  - 5.1.5 Pendapatan LO
  - 5.1.6 Beban LO
  - 5.1.7 Aset
  - 5.1.8 Kewajiban
  - 5.1.9 Ekuitas

#### **BAB VI Penjelasan atas informasi-informasi non keuangan**

#### **BAB VII Penutup**

## BAB II

### EKONOMI MAKRO, KEBIJAKAN KEUANGAN DAN PENCAPAIAN TARGET KINERJA SKPD

#### 2.1 Ekonomi Makro

**Tabel I  
Alokasi Anggaran**

| No | Tahun | APBD              |                   | Jumlah<br>(Rp.)   | Dinas Kependudukan dan<br>Pencatatan Sipil |               | Jumlah<br>(Rp.) | Ket |
|----|-------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------------------------------|---------------|-----------------|-----|
|    |       | BTL<br>(Rp.)      | BL<br>(Rp.)       |                   | BTL<br>(Rp.)                               | BL<br>(Rp.)   |                 |     |
| 1  | 2     | 3                 | 4                 | 5                 | 6                                          | 7             | 8               | 9   |
| 1  | 2017  | 1.364.501.787.000 | 953.227.931.000   | 2.317.731.718.000 | 5.117.858.000                              | 5.487.451.000 | 10.605.309.000  |     |
| 2  | 2018  | 1.273.348.144.000 | 1.012.726.172.000 | 2.286.074.316.000 | 5.511.474.000                              | 5.685.768.000 | 11.197.242.000  |     |

#### 2.2 Kebijakan Keuangan

Alokasi dana Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukoharjo Tahun Anggaran 2018 sebesar Rp.11.197.242.000,-

1. Belanja tidak langsung Rp. 5.511.474.000,-

Belanja tidak langsung dialokasikan untuk pegawai yaitu untuk mencukupi kebutuhan gaji pegawai beserta tunjangan-tunjangan.

2. Belanja langsung Rp.5.685.768.000,-

Belanja langsung dialokasikan untuk pelaksanaan 7 program 44 kegiatan dengan rincian sebagai berikut :

**Tabel II  
Program dan Kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Sukoharjo tahun 2018**

| No | Program                                    | Kegiatan                                                                  | Dana               |
|----|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 1  | 2                                          | 3                                                                         | 4                  |
| 1. | Program Pelayanan Administrasi Perkantoran | Terdiri 12 Kegiatan dengan rincian                                        | <b>542.684.000</b> |
|    |                                            | 1. Penyediaan jasa surat menyurat                                         | 5.500.000          |
|    |                                            | 2. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik                | 7.000.000          |
|    |                                            | 3. Penyediaan jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas/operasional | 13.000.000         |
|    |                                            | 4. Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan                                  | 108.600.000        |
|    |                                            | 5. Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja                              | 70.000.000         |
|    |                                            | 6. Penyediaan Alat Tulis Kantor                                           | 60.000.000         |
|    |                                            | 7. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                | 33.000.000         |
|    |                                            | 8. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor       | 6.000.000          |

|    |                                                                                |     |                                                                                        |                      |
|----|--------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|    |                                                                                | 9.  | Penyediaan jasa dan Peralatan Rumah Tangga                                             | 66.699.000           |
|    |                                                                                | 10. | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                               | 4.500.000            |
|    |                                                                                | 11. | Penyediaan Makanan dan Minuman                                                         | 78.385.000           |
|    |                                                                                | 12. | Rapat-rapat Koordinas dan konsultasi ke Luar Daerah                                    | 90.000.000           |
| 2  | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur                              |     | Terdiri 4 kegiatan dengan rincian                                                      | <b>709.679.000</b>   |
|    |                                                                                | 1.  | Pengadaan Peralatan Gedung Kantor                                                      | 274.610.000          |
|    |                                                                                | 2.  | Pengadaan Mebeleur                                                                     | 287.276.000          |
|    |                                                                                | 3.  | Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas /Operasional                                | 123.000.000          |
|    |                                                                                | 4.  | Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor                                  | 24.793.000           |
| 3  | Program Peningkatan Disiplin Aparatur                                          |     | Terdiri 1 kegiatan dengan rincian                                                      | <b>20.601.000</b>    |
|    |                                                                                | 1.  | Pengadaan Pakaian dinas beserta perlengkapannya                                        | 20.601.000           |
| 4. | Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur                             |     | Terdiri 2 kegiatan dengan rincian                                                      | <b>114.000.000</b>   |
|    |                                                                                | 1.  | Pendidikan dan Pelatihan Formal                                                        | 99.000.000           |
|    |                                                                                | 2.  | Study Banding                                                                          | 15.000.000           |
| 5. | Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan |     | Terdiri 4 kegiatan dengan rincian                                                      | <b>24.244.000</b>    |
|    |                                                                                | 1.  | Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD                 | 5.000.000            |
|    |                                                                                | 2.  | Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran                                                 | 4.244.000            |
|    |                                                                                | 3.  | Penyusunan Laporan Prognosis Realisasi Anggaran                                        | 5.000.000            |
|    |                                                                                | 4.  | Penyusunan Laporan Keuangan Akhir tahun                                                | 10.000.000           |
| 6. | Program Perencanaan Satuan Kerja Perangkat Daerah ( SKPD )                     |     | Terdiri 2 kegiatan dengan rincian                                                      | <b>17.200.000</b>    |
|    |                                                                                | 1.  | Penyelenggaraan Forum SKPD                                                             | 9.600.000            |
|    |                                                                                | 2.  | Penyusunan Dokumen Perencanaan                                                         | 7.600.000            |
| 7. | Program Penataan Administrasi Kependudukan                                     |     | Terdiri 19 kegiatan dengan rincian                                                     | <b>4.257.360.000</b> |
|    |                                                                                | 1.  | Pembangunan dan Pengoperasian SIAK secara Terpadu                                      | 40.000.000           |
|    |                                                                                | 2.  | Pelatihan Tenaga Pengelola SIAK                                                        | 32.615.000           |
|    |                                                                                | 3.  | Implementasi sistem administrasi kependudukan ( membangun, updating dan pemeliharaan ) | 35.000.000           |
|    |                                                                                | 4.  | Pembentukan dan Penataan Sistem Koneksi ( Interphase tahap awal ) NIK                  | 48.090.000           |
|    |                                                                                | 5.  | Koordinasi Pelaksanaan Kebijakan Kependudukan                                          | 19.900.000           |
|    |                                                                                | 6.  | Pengolahan dalam Penyusunan Laporan Informasi Kependudukan                             | 190.000.000          |
|    |                                                                                | 7.  | Penyediaan Informasi yang dapat diakses masyarakat                                     | 25.000.000           |
|    |                                                                                | 8.  | Peningkatan Pelayanan Publik dalam bidang Kependudukan                                 | 2.471.606.000        |
|    |                                                                                | 9.  | Pengembangan Data Base Kependudukan                                                    | 44.350.000           |
|    |                                                                                | 10. | Penyusunan Kebijakan Kependudukan                                                      | 20.000.000           |
|    |                                                                                | 11. | Peningkatan Kapasitas Aparat Kependudukan dan Catatan Sipil                            | 25.718.000           |
|    |                                                                                | 12. | Sosialisasi Kebijakan Kependudukan                                                     | 84.557.000           |
|    |                                                                                | 13. | Peningkatan Pelayanan Publik dalam bidang catatan sipil                                | 411.145.000          |
|    |                                                                                | 14. | Pelayanan Pendaftaran & Penerbitan KIA                                                 | 486.689.000          |
|    |                                                                                | 15. | Penerbitan Dokumen Kependudukan                                                        | 287.280.000          |
|    |                                                                                | 16. | Pelaksanaan Kerjasama Adminduk                                                         |                      |

|  |  |     |                                                 |           |
|--|--|-----|-------------------------------------------------|-----------|
|  |  |     | Lintas Sektoral                                 | 8.760.000 |
|  |  | 17. | Monitoring Evaluasi dan Koordinasi Bidang Capil | 10.000000 |
|  |  | 18. | Monitoring Evaluasi dan Koordonasi Bidang PIAK  | 7.850.000 |
|  |  | 19. | Monitoring Evaluasi dan Koordinasi Bidang PDIP  | 8.800.000 |

### 2.3 Indikator Pencapaian Target Kinerja APBD

Indikator pencapaian target kinerja dari 7 program dan 44 kegiatan di Dinas

Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukoharjo adalah sebagai berikut :

| No. | Program/Kegiatan                                                        | Input                                                                               | Output                                                                                                                                                | Outcome                                                                     | Benefit                                                                                 | Impact                                                               |
|-----|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1   | 2                                                                       | 3                                                                                   | 4                                                                                                                                                     | 5                                                                           | 6                                                                                       | 7                                                                    |
| i.  | <b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>                       |                                                                                     |                                                                                                                                                       |                                                                             |                                                                                         |                                                                      |
| 1   | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                          | Tersedianya dana sebesar Rp. 5.500.000,- terealisasi Rp. 5.500.000,- Atau 100%      | Terkirimnya 19 surat kilat, 75 surat berperangko Rp. 3.000,- tersedianya meterai 440 buah Rp.6.000,-dan 300 buah meterai Rp. 3.000,- terealisasi 100% | Terpenuhinya jasa surat menyurat selama 12 bulan.                           | Terpenuhinya kelancaran jasa surat menyurat selama 12 bulan.                            | Terwujudnya penunjang adminmistrasi perkantoran selama 12 bulan.     |
| 2   | Penyediaan jasa Komunikasi, sumber daya air dan listrik                 | Tersedinya dana sebesar Rp. 7.000.000,- terealisasi Rp. 3.473.192,- Atau 49,62%     | Terlaksananya pembayaran rekening telepon selama 12 bulan terealisasi 100%                                                                            | Terpenuhinya jasa komunikasi selama 12 bulan.                               | Kelancaran jasa komunikasi selama 12 bulan.                                             | Terpenuhinya kebutuhan jasa komunikasi selama 12 bulan.              |
| 3   | Penyediaan Jasa pemeliharaan dan perijinan Kendaraan Dinas /Operasional | Tersedianya dana sebesar Rp. 13.000.000,- terealisasi Rp. 9.015.450,- atau 69,35%   | Terlaksananya pembayaran Surat Tanda Nomor Kendaraan dinas roda empat 5 unit dan kendaraan dinas roda dua 31 unit terealisasi 100 %                   | Terpenuhinya Pajak Kendaraan dinas roda empat dan roda dua selama 12 bulan. | Terlaksananya pembayaran pajak kendaraan dinas roda empat dan roda dua selama 12 bulan. | Terwujudnya pembayaran pajak kendaraan dinas /operasional            |
| 4   | Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan                                   | Tersedianya dana sebesar Rp. 108.600.000,- terealisasi Rp.102.550.000,- atau 94,43% | Terlaksananya pembayaran honor pengelola keuangan selama 12 bulan terealisasi 100%.                                                                   | Terpenuhinya honor pengelola keuangan selama 12 bulan.                      | Terpenuhinya honor pengelola keuangan selama 12 bulan.                                  | Terwujudnya pengelola keuangan selama 12 bulan.                      |
| 5.  | Penyediaan jasa Perbaikan Peralatan Kerja                               | Tersedianya dana sebesar Rp. 70.000.000,- terealisasi Rp. 70.000.000,- atau 100%    | Terlaksananya pemeliharaan AC 24 buah, mesin UPS 10 buah, Computer PC 30 buah,                                                                        | Terpeliharanya peralatan kerja yang layak pakai selama 12 bulan.            | Terpenuhinya peralatan kerja yang layak pakai selama 12 buklan.                         | Terwujudnya sarana prasarana administrasi perkantoran yang memadahi. |

|     |                                                                   |                                                                                    |                                                                                                                                                 |                                                                                   |                                                                                |                                                                                               |
|-----|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                   |                                                                                    | Laptop 2 buah, printer KK dan Akta Capil 10 buah, printer \deskjet/laser jet 15 buah, mesin Faxmile 2 buah, Kamera KTP 7 buah terealisasi 100%. |                                                                                   |                                                                                |                                                                                               |
| 6.  | Penyediaan alat tulis kantor                                      | Tersedianya dana sebesar Rp.60.000.000,- terealisasi Rp. 60.000.000,- Atau 100%    | Tersedianya alat tulis kantor selama 12 bulan terealisasi 100%.                                                                                 | Terpenuhinya alat tulis kantor selama 12 bulan.                                   | Tersedianya penunjang administrasi perkantoran selama 12 bulan.                | Terpenuhinya prasarana administrasi perkantoran untuk kelancaran pelaksanaan tugas            |
| 7.  | Penyediaan barang cetakan dan penggandaan                         | Tersedianya dana sebesar Rp.33.000.000,- terealisasi Rp. 33.000.000,- Atau 100%    | Tersedianya barang cetakan dan penggandaan selama 12 bulan terealisasi 100%                                                                     | Terpenuhinya barang cetakan dan penggandaan selama 12 bulan                       | Terpenuhinya kebutuhan penunjang administrasi perkantoran selama 12 bulan.     | Terpenuhinya prasarana penunjang administrasi perkantoran untuk kelancaran pelaksanaan tugas. |
| 8.  | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik /Penerangan Bangunan Kantor | Tersedianya dana sebesar Rp. 6.000.000,- terealisasi Rp. 6.000.000,- atau 100%     | Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor selama 12 bulan teralisasi 100%                                               | Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor selama 12 bulan | Terpenuhinya kebutuhan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor . | Terpenuhinya sarana penunjang administrasi perkantoran.                                       |
| 9.  | Penyediaan Jasa dan Peralatan Rumah Tangga                        | Tersedianya dana sebesar Rp.66.699.000,- terealisasi Rp.66.334.000,- atau 99,45%   | Tersedianya peralatan kebersihan dan bahan pembersih serta pembayaran THL selama 12 bulan terealisasi 100%                                      | Tersedianya peralatan kebersihan dan bahan pembersih selama 12 bulan.             | Terpenuhinya peralatan kebersihan dan bahan pembersih .                        | Terjaganya kebersihan kantor.                                                                 |
| 10  | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan          | Tersedianya dana sebesar Rp. 4.500.000,- terealisasi Rp. 3.913.000,- atau 86,95%   | Tersedianya surat kabar dan bahan bacaan selama 12 bulan terealisasi 100%                                                                       | Tersedianya bahan bacaan selama 12 bulan.                                         | Terpenuhinya bahan bacaan selama 12 bulan.                                     | Meningkatnya pengetahuan dan wawasan bagi PNS.                                                |
| 11. | Penyediaan Makanan dan Minuman                                    | Tersedianya dana sebesar Rp. 78.385.000,- terealisasi Rp.69.900.000,- atau 89,18 % | Terbayarnya biaya minum pegawai, rapat-rapat dan makan minum tamu selama 11 bulan terealisasi 100%.                                             | Terlaksananya minum pegawai , makan minum rapat dan tamu selama 11 bulan.         | Terpenuhinya minum pegawai , makan minum rapat dan tamu selama 11 bulan.       | Terpenuhinya kebutuhan minuman pegawai dan makan minum rapat selama 11 bulan.                 |

|            |                                                          |                                                                                      |                                                                                                                                                                                               |                                                                                     |                                                                                                          |                                                                        |
|------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 12.        | Rapat-rapat koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah      | Tersedianya dana sebesar Rp. 90.000.000,- terealisasi Rp. 89.987.825,- atau 99,99%   | Terbayarnya biaya perjalanan dinas rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah selama 12 bulan terealisasi 100%.                                                                     | Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah selama 12 bulan. | Terpenuhinya kebutuhan biaya untuk rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah selama 12 bulan. | Terwujudnya kelancaran pelaksanaan tugas.                              |
| <b>II.</b> | <b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b> |                                                                                      |                                                                                                                                                                                               |                                                                                     |                                                                                                          |                                                                        |
| 1.         | Pengadaan Peralatan Gedung Kantor                        | Tersedianya dana sebesar Rp. 274.610.000, terealisasi Rp. 264.389.904 atau 96,27%    | Terlaksananya pengadaan 1 unit Alat Pengeras suara, 1 unit mesin antrian, 5 unit Komputer, 6 unit printer laser scan, 2 buah mesin fax, 15 buah card reader, 1 buah CCTV terealisasi 100%.    | Terpenuhinya sarana dan prasarana kantor.                                           | Terpenuhinya sarana dan prasarana kantor yang memadai.                                                   | Terwujudnya peningkatan kelancaran tugas.                              |
| 2.         | Pengadaan Mebeleur                                       | Tersedianya dana sebesar Rp. 287.276.000,- terealisasi Rp. 255.216.000 atau 92,93%   | Terlaksananya pengadaan 1 Mobile File Besar, 1 Mobile File kecil, 7 almari besi 2 pintu, 32 buah kursi lipat, 5 kotak saran, 1 unit tangga alumunium, terealisasi 100%                        | Terpenuhi nya kebutuhan mebeleur penunjang sarana dan prasarana kantor.             | Terpenuhinya sarana dan prasarana peralatan gedung kantor.                                               | Terwujudnya sarana dan prasarana peralatan gedung kantor yang memadai. |
| 3          | Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas /Operasional  | Tersedianya dana sebesar Rp.123.000.000, - terealisasi Rp.122.860.518, - Atau 98,89% | Terlaksananya servis kendaraan bermotor, pembelian suku cadang, ban, accu, BBM dan pelumas untuk 9 unit kendaran dinas roda empat dan 15 unit kendaraan dinas roda dua capaian realisasi 100% | Terpeliharanya kendaraan dinas roda empat dan kendaraan dinas roda dua.             | Terpenuhinya sarana dan prasarana kantor.                                                                | Terwujudnya peningkatan kinerja PNS.                                   |
| 4          | Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor    | Tersedianya dana sebesar Rp.24.793.000,- terealisasi Rp. 24.793.000,- Atau 100%      | Terlaksananya Pembelian 1 set gorden ruangan gedung kantor selama 12 bulan capaian realisasi 100%                                                                                             | Terpeliharanya peralatan gedung kantor yang layak                                   | Terpenuhinya pemeliharaan perlengkapan gedung kantor yang layak .                                        | Terwujudnya sarana dan prasarana kantor.                               |

|             |                                                                                       |                                                                                      |                                                                                                                                                      |                                                  |                                                          |                                                         |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>III.</b> | <b>Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b>                                          |                                                                                      |                                                                                                                                                      |                                                  |                                                          |                                                         |
| 1           | Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya                                       | Tersedia nya dana sebesar Rp.20.601.000,- terealisasi Rp. 18.225.000,- atau 88,46%   | Terlaksananya pengadaan pakaian dinas untuk 54 orang terealisasi 100%                                                                                | Terpenuhi nya pakaian dinas untuk 54 PNS.        | Tersedianya pakaian dinas untuk PNS                      | Terwujudnya peningkatan disiplin Pegawai Negeri Sipil   |
| <b>IV</b>   | <b>Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b>                             |                                                                                      |                                                                                                                                                      |                                                  |                                                          |                                                         |
| 1.          | Pendidikan dan Pelatihan Formal Formal                                                | Tersedianya dana sebesar Rp.99.000.000,- terealisasi Rp. 98.918.000,- atau 99,92%    | Terlaksananya bimbingan teknis bagi aparatur terealisasi 100%                                                                                        | Terpenuhi nya bimbingan teknis bagi aparatur.    | Terpenuhinya bimbingan teknis bagi aparatur.             | Meningkatnya sumber daya aparatur.                      |
| 2.          | Melaksanakan Study Banding                                                            | Tersedianya dana sebesar Rp. 15.000.000,- tererealisisi Rp.14.349.000 ,- atau 95,66% | Terlaksananya satu kali study Banding terealisasi 100%.                                                                                              | Terlaksana nya 1 kali study banding              | Terpenuhinya peningkatan kapasitas sumber daya aparatur. | Terwujudnya peningkatan kapasitas sumber daya aparatur. |
| <b>V</b>    | <b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b> |                                                                                      |                                                                                                                                                      |                                                  |                                                          |                                                         |
| 1.          | Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD                | Tersedianya dana sebesar Rp. 5.000.000,- terealisasi Rp. 3.179.000,- atau 63,58%     | Tersusunnya dokumen LRA, Laporan Operasional (LO), Laporan Perubahan Ekuitas (LPE) Meraca dan Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK ) terealisasi 100% | Tersusunnya Laporan Capaian Kinerja SKPD.        | Tersusun nya Laporan Capaian Kinerja SKPD.               | Terwujudnya laporan Capaian Kinerja SKPD                |
| 2.          | Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran                                                | Tersedianya dana sebesar Rp. 4.244.000,- terealisasi Rp. 4.244.000,- atau 100%       | Tersusunnya 1 (satu) Laporan Keuangan semesteran terealisasi 100%                                                                                    | Tersedianya Laporan Keuangan semesteran          | Terpenuhi nya Laporan keuangan semesteran                | Terwujudnya laporan keuangan semesteran.                |
| 3.          | Penyusunan Laporan Prognosis Realisasi Anggaran                                       | Tersedianya dana sebesar Rp. 5.000.000,- terealisasi Rp. 4.958.000,- atau 99,16%     | Tersusunnya 1 (satu) Laporan Prognosis realisasi Anggaran terealisasi 100%                                                                           | Tersedianya Laporan Prognosis Realisasi Anggaran | Terpenuhi nya Laporan Prognosis Realisasi Anggaran       | Terwujudnya Prognosis Laporan Realisasi Anggaran        |
| 4.          | Penyusunan Laporan Keuangan Akhir tahun                                               | Tersedianya dana sebesar Rp. 10.000.000,- terealisasi Rp.8.000.000,- atau 80%        | Tersusunnya 1 (satu) Laporan Keuangan Akhir Tahun terealisasi 100%                                                                                   | Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun         | Terpenuhi nya Laporan Keuangan Akhir Tahun.              | Terwujudnya Laporan Keuangan Akhir Tahun                |

|            |                                                                                       |                                                                                    |                                                                                                                                                 |                                                                                                                            |                                                                                                                             |                                                                                                                         |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>VI</b>  | <b>Program<br/>Perencanaan<br/>Satuan Kerja<br/>Perangkat Daerah<br/>( SKPD )</b>     |                                                                                    |                                                                                                                                                 |                                                                                                                            |                                                                                                                             |                                                                                                                         |
| 1          | Penyelenggaraan Forum SKPD                                                            | Tersedianya dana sebesar Rp.9.600.000.- terealisasi Rp.9.563.000,- atau 99,61%     | Terlaksananya loka karya penyerapan aspirasi dari masyarakat dan stakeholder dalam penyusunan perencanaan kegiatan , terealisasi 100%           | Tersusunnya RENJA SKPD program dan kegiatan tahun 2018                                                                     | Terwujudnya dokumen RENJA SKPD                                                                                              | Terwujudnya dokumen RENJA SKPD                                                                                          |
| 2.         | Penyusunan Dokumen Perencanaan                                                        | Tersedianya dana sebesar Rp. 7.600.000,- terealisasi Rp. 7.552.000,- atau 99,37%   | Tersusunnya dokumen RKA, DPA, RENSTRA, dan LAKIP sejumlah 4 dokumen terealisasi 100%                                                            | Tersedianya dokumen RKA, DPA, RENSTRA, dan LAKIP                                                                           | Terpenuhinya dokumen RKA, DPA, RENSTRA, dan LAKIP                                                                           | Terwujudnya dokumen RKA, DPA, RENSTRA, dan LAKIP                                                                        |
| <b>VII</b> | <b>Program<br/>Penataan<br/>Administrasi<br/>Kependudukan</b>                         |                                                                                    |                                                                                                                                                 |                                                                                                                            |                                                                                                                             |                                                                                                                         |
| 1.         | Pembangunan dan Pengoperasian SIAK Secara Terpadu                                     | Tersedianya dana sebesar Rp. 40.000.000,- terealisasi Rp. 37.191.000,- atau 92,98% | Tersedianya sarana dan prasarana infrastruktur program SIAK terealisasi 100%                                                                    | Terpenuhinya sarana dan prasarana infrastruktur program SIAK                                                               | Terwujudnya sarana dan prasarana infrastruktur program SIAK                                                                 | Meningkatnya kualitas pelayanan Administrasi Kependudukan di 12 Kecamatan.                                              |
| 2.         | Pelatihan Tenaga Pengelola SIAK                                                       | Tersedianya dana sebesar Rp. 32.615.000,- terealisasi Rp. 32.058.955,- atau 98,29% | Terlaksananya pelatihan tenaga pengelola SIAK/Operator SIAK sebanyak 40 tenaga di 12 UPTD dan Dinas dalam mengoperasikan SIAK terealisasi 100%. | Tersedianya tenaga pengelola SIAK yang trampil.                                                                            | Terpenuhinya tenaga pengelola SIAK .                                                                                        | Meningkatnya kualitas pelayanan Administrasi Kependudukan di 12 kecamatan.                                              |
| 3.         | Implementasi istem administrasi kependudukan ( membangun, updating dan pemeliharaan ) | Tersedianya dana sebesar Rp.35.000.000,- terealisasi Rp.28.347.000,- atau 80,99%   | Terlaksananya operasional SIAK dan terpeliharanya sarana dan prasarana program aplikasi SIAK di 12 Kecamatan dan Kabupaten                      | Terlaksananya operasional SIAK dan terpeliharanya sarana dan prasarana program aplikasi SIAK di 12 Kecamatan dan Kabupaten | Terwujudnya system jaringan dan peralatan SIAK yang representatif di 3 bidang pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil. | Meningkatnya kualitas pelayanan masyarakat dan kelancaran program aplikasi serta terpeliharanya data base kependudukan. |

|    |                                                                       |                                                                                             |                                                                                                                                             |                                                                                                                |                                                                                                                      |                                                                                                    |
|----|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                       |                                                                                             | teralisasi<br>100%                                                                                                                          |                                                                                                                |                                                                                                                      |                                                                                                    |
| 4. | Pembentukan dan Penataan Sistem Koneksi (Inter phase tahap awal ) NIK | Tersedianya dana sebesar Rp.48.090.000,-<br>teralisasi Rp.44.625.000,-<br>atau 92,79%       | Terlaksananya operasional SIAK serta terpeliharanya data base kependudukan di 12 kecamatan dan dinas.                                       | Tersedianya operasional SIAK serta terpeliharanya data base kependudukan di 12 kecamatan dan Dinas.            | Terpenuhinya pelayanan kepada masyarakat dalam rangka Program Nasional yaitu penerapan KTP-el di 12 Kecamatan.       | Meningkatnya tertib administrasi kependudukan dan identitas penduduk dengan penomoran tunggal NIK. |
| 5. | Koordinasi Pelaksanaan Kebijakan Kependudukan                         | Tersedianya dana sebesar Rp.19.900.000.-<br>teralisasi Rp.11.735.000,-<br>atau 58,97%       | Terlaksananya koordinasi kegiatan pelayanan administrasi kependudukan tingkat desa /kelurahan dan kecamatan berjalan lancar teralisasi 100% | Terseleenggaranya kegiatan koordinasi di tingkat desa/kelurahan/kecamatan dan Kabupaten.                       | Terwujudnya kelancaran koordinasi antar 12 UPTD dengan pusat pengolahan pengendalian data kependudukan di Kabupaten. | Meningkatnya kelancaran pendaftaran penduduk di 12 UPTD dan pusat pengolahan data di Kabupaten.    |
| 6. | Pengolahan dalam Penyusunan Laporan Informasi Kependudukan            | Tersedianya dana sebesar Rp.190.000.000,-<br>teralisasi Rp. 182.350.000,-<br>atau 95,97%    | Terlaksananya tertib administrasi kependudukan dan catatan sipil dalam data base kependudukan teralisasi 100%                               | Tersedianya data kepemilikan akte catatan sipil dalam data base kependudukan .                                 | Terwujudnya tertib administrasi catatan sipil dalam data base kependudukan.                                          | Meningkatnya tertib administrasi kependudukan dibidang catatan sipil.                              |
| 7. | Penyediaan Informasi yang dapat diakses masyarakat.                   | Tersedianya dana sebesar Rp.25.000.000,-<br>teralisasi Rp. 22.485.000,-<br>atau 89,94%      | Tersedianya data dan informasi SIAK teralisasi 100%                                                                                         | Tersedianya data dan informasi yang dapat diakses masyarakat.                                                  | Tersedianya data dan informasi SIAK dalam Website.                                                                   | Meningkatnya validasi dan akurasi data SIAK.                                                       |
| 8. | Peningkatan Pelayanan Publik dalam bidang Kependudukan.               | Tersedianya dana sebesar Rp.2.471.606.000,-<br>teralisasi Rp.2.427.028.116,-<br>atau 98,19% | Tersedianya blangko KK dan blangko formulir pendaftaran serta terdokumentasinya biodata pindah datang penduduk teralisasi 100%              | Tersedianya blangko KK dan blangko formulir pendaftaran serta terdokumentasinya biodata pindah datang penduduk | Terwujudnya kelancaran pelayanan KK dan pindah datang penduduk.                                                      | Meningkatnya kualitas pelayanan kependudukan di 12 kecamatan.                                      |
| 9. | Pengembangan Data base Kependudukan.                                  | Tersedianya dana sebesar Rp. 44.350.000,-<br>teralisasi Rp. 43.215.000,-<br>atau 97,44%     | Tersedianya data analisis pengolahan data kependudukan dan pencatatan sipil teralisasi 100%                                                 | Terwujudnya buku profil Perkembangan Kependudukan hasil perkembangan data base kependudukan .                  | Terwujudnya sarana dan prasarana infrastruktur program sistem Informasi Adminmistrasi Kependudukan.                  | Terwujudnya buku profil perkembangan kependudukan di Kabupaten Sukoharjo,                          |
| 10 | Penyusunan Kebijakan Kependudukan                                     | Tersedianya dana sebesar Rp.20.000.000,-<br>teralisasi Rp.14.250.000,-                      | Terciptanya kualitas pelayanan dan tersedianya SDM yang                                                                                     | Terwujudnya peningkatan kompetensi SDM dalam bidang                                                            | Terwujudnya sarana dan prasarana infrastruktur Sistem                                                                | Meningkatnya kualitas aparatur dalam pelayanan akta-akta                                           |

|     |                                                             |                                                                                    |                                                                                                                    |                                                                                              |                                                                                  |                                                                                             |
|-----|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                             | atau 71,25%                                                                        | membidangi Adminmistrasi Pencatatan Sipil terealisasi 100%                                                         | pelayanan administrasi pencatatan sipil.                                                     | Informasi kependudukan.                                                          | catatan sipil.                                                                              |
| 11  | Peningkatan Kapasitas Aparat Kependudukan dan Catatan Sipil | Tersedianya dana sebesar Rp. 25.718.000,- terealisasi Rp. 24.706.200,- atau 96,07% | Terciptanya kualitas pelayanan dan tersedianya SDM yang membidangi Adminmistrasi Pencatatan Sipil terealisasi 100% | Terwujudnya peningkatan kompetensi SDM dalam bidang pelayanan administrasi pencatatan sipil. | Terwujudnya sarana dan prasarana infrastruktur Sistem Informasi kependudukn.     | Meningkat nya kualitas aparatur dalam pelayanan akta-akta catatan sipil.                    |
| 12. | Sosialisasi Kebijakan Kependudukan                          | Tersedianya dana sebesar Rp.84.557.000,- terealisasi Rp.79.423.000,- atau 93,93%   | Terselenggara nya Kegiatan Sosialisasi Kebijakan Kependudukan dan Pencatatan Sipil terealisasi 100%                | Terwujudnya pengetahuan masyarakat dibidang administrasi kependudukan                        | Terwujudnya pengetahuan masyarakat dibidang administrasi kependudukan            | Meningkatnya pengetahuan masyarakat tentang administrasi kependudukan dan pencatatan sipil. |
| 13. | Peningkatan Pelayanan Publik dalam bidang Pencatatan Sipil  | Tersedianya dana sebesar Rp.411.145.000,- terealisasi Rp.391.699.500,- atau 95,27% | Terpenuhinya kebutuhan blangko-blanko dibidang Catatan Sipil terealisasi 100%.                                     | Terpenuhinya kebutuhan blangko-blanko di bidang Catatan Sipil.                               | Terwujudnya peningkatan tertib administrasi kependudukan dibidang catatan sipil. | Meningkatnya kualitas pelayanan publik dalam bidang catatan sipil                           |
| 14  | Pelayanan Pendaftaran dan Penerbitan KIA                    | Tersedianya dana sebesar Rp.486.689.000,- terealisasi Rp.428.063.600,- atau 87,95% | Terpenuhinya kebutuhan blanko-blanko KIA .terealisasi 100%                                                         | Terpenuhinya kebutuhan blanko-blanki KIA selama 12 bulan.                                    | Terwujudnya peningkatan tertib administrasi kependudukan dan catatan sipil.      | Meningkatnya kualitas pelayanan 11ublic dalam bidang Administrasi Kependudukan              |
| 15. | Penerbitan Dokumen Kependudukan                             | Tersedianya dana sebesar Rp.287.280.000,- terealisasi Rp.275.700.000,- atau 95,97% | Terpenuhinya kebutuhan tenaga harian lepas terealisasi 100%.                                                       | Terpenuhinya kebutuhan tenaga penunjang penyelesaian administrasi kependudukan               | Terwujudnya peningkatan tertib administrasi kependudukan dan catatan sipil.      | Meningkatnya kualitas pelayanan 11ublic dalam bidang Administrasi Kependudukan              |

|     |                                                                 |                                                                                 |                                                                                           |                                                                          |                                                                                             |                                                                               |
|-----|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 16  | Pelaksanaan Kerjasama Administrasi Kependudukan Lintas Sektoral | Tersedianya dana sebesar Rp.8.760.000,- terealisasi Rp.8.595.000,- atau 98,12%  | Terpenuhinya data kependudukan dalam kerjasam dengan dinas lain terealisasi 100%.         | Terpenuhinya kebutuhan data administrasi kependudukan .                  | Terwujudnya peningkatan tertib administrasi kependudukan dan kerjasama dengan dinas terkait | Meningkatnya kualitas pelayanan public dalam bidang Administrasi Kependudukan |
| 17. | Monitoring, Evaluasi dan Koordinasi Bidang Catatan Sipil        | Tersedianya dana sebesar Rp.10.000.000,- terealisasi Rp.5.464.000,- atau 54,64% | Terselenggara nya pelayanan administarsi kependudukan di desa /kelurahan terealisasi 100% | Terselenggara nya pelayanan administrasi kependudukan di desa /kelurahan | Terwujudnya tertib pelayanan administrasi kependudukan didesa/kelurahan.                    | Meningkatnya tertib pelayanan administrasi kependudukan didesa/ kelurahan.    |
| 18. | Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Bidang PIAK                  | Tersedianya dana sebesar Rp.7.850.000,- terealisasi Rp.6.900.000,- atau 87,90%  | Terselenggara nya pelayanan administarsi kependudukan di desa /kelurahan terealisasi 100% | Terselenggara nya pelayanan administrasi kependudukan di desa /kelurahan | Terwujudnya tertib pelayanan administrasi kependudukan di desa /kelurahan.                  | Meningkatnya tertib pelayanan administrasi kependudukan di desa/ kelurahan.   |
| 19. | Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Bidang PDIP                  | Tersedianya dana sebesar Rp.8.800.000,- terealisasi Rp.8.110.000,- atau 92,16%  | Terselenggara nya pelayanan administarsi kependudukan di desa /kelurahan terealisasi 100% | Terselenggara nya pelayanan administrasi kependudukan di desa /kelurahan | Terwujudnya tertib pelayanan administrasi kependudukan di desa /kelurahan.                  | Meningkatnya tertib pelayanan administrasi kependudukan di desa/ kelurahan.   |

**BAB III**  
**IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN**

**3.1. Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan**

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2013 Tentang Administrasi Kependudukan Pasal 7 A menyebutkan bahwa Pengurusan dan Penerbitan Dokumen Kependudukan tidak dipungut biaya.

**3.1.1 Realisasi Belanja**

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukoharjo pada tahun 2018 mendapat dana sebesar Rp. 11.197.242.000,- terealisasi Rp. 10.424.001.543,- atau 93,09% yang dialokasikan untuk :

**Tabel III**  
**Realisasi Belanja**

| Jenis Belanja |                                  | Anggaran                | Realisasi               | Sisa Anggaran        | %            |
|---------------|----------------------------------|-------------------------|-------------------------|----------------------|--------------|
| 1.            | Belanja Tidak Langsung           | 5.511.474.000,-         | 4.993.014.282,-         | 518.459.718,-        | 90,59        |
|               | Belanja gaji dan tunjangan       | 4.183.146.000,-         | 3.775.114.282,-         | 408.031.718,-        | 90,25        |
|               | Belanja Tambahan Penghasilan PNS | 1.328.328.000,-         | 1.217.900.000,-         | 110.428.000,-        | 91,69        |
|               |                                  |                         |                         |                      |              |
| 2.            | Belanja Langsung                 | 5.685.768.000,-         | 5.430.987.261,-         | 254.780.739,-        | 95,52        |
|               | Belanja Pegawai                  | 578.092.000,-           | 483.950.000,-           | 51.762.000,-         | 83,72        |
|               | Belanja Barang dan Jasa          | 4.535.243.000,-         | 4.410.151.357,-         | 114.629.243,-        | 97,24        |
|               | Belanja Modal                    | 572.433.000,-           | 530.147.184,-           | 42.285.816,-         | 92,61        |
|               |                                  |                         |                         |                      |              |
|               | <b>JUMLAH</b>                    | <b>11.197.242.000,-</b> | <b>10.424.001.543,-</b> | <b>518.459.718,-</b> | <b>93,09</b> |

**Tabel IV**  
**Realisasi Pencapaian Target Kinerja Program dari Keuangan**

| No.<br>1 | Program<br>2                                             | Kegiatan<br>3 |                                                                        | Capaian<br>4  | Keterangan<br>5                                                                                                                                                                                              |
|----------|----------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I.       | <b>Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>                | 1.            | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                         | 5.500.000,-   | Terealisasi 100%                                                                                                                                                                                             |
|          |                                                          | 2.            | Penyediaan Jasa Komunikasi dan Listrik.                                | 3.473.193,-   | Sisa Anggaran Rp. 3.526.808,- pembayaran telpon sesuai kebutuhan.                                                                                                                                            |
|          |                                                          | 3.            | Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perijinan Kendaraan Dinas/Operasional | 9.015.450,-   | Sisa Anggaran Rp. 3.984.550,- biaya pajak kendaraan dinas roda 4 maupun roda 2 sesuai dengan ketentuan yang berlaku.                                                                                         |
|          |                                                          | 4.            | Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan                                  | 102.550.000,- | Sisa Anggaran Rp. 6.050.000,- karena ada 1 PPTK yang dirangkap ( Dra. Suhardiningsih, MM pensiun per: 1-11-2017) baru ada Penggantinya bln Agustus, Sehingga Honor yang dirangkap oleh PPTK tidak diberikan. |
|          |                                                          | 5.            | Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja                              | 70.000.000,-  | Terealisasi 100%                                                                                                                                                                                             |
|          |                                                          | 6.            | Penyediaan Alat Tulis Kantor                                           | 60.000.000,-  | Terealisasi 100%                                                                                                                                                                                             |
|          |                                                          | 7.            | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                | 33.000.000,-  | Terealisasi 100%                                                                                                                                                                                             |
|          |                                                          | 8.            | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor       | 6.000.000,-   | Terealisasi 100%                                                                                                                                                                                             |
|          |                                                          | 9.            | Penyediaan jasa dan Peralatan Rumah Tangga                             | 66.334.000,-  | Sisa Anggaran Rp. 360.000,- karena banyak hari libur sehingga Honor THL di berikan selama hari kerja yang dilaksanakan, sedangkan dalam perencanaan dianggarkan tiap bulan 21 hari kerja.                    |
|          |                                                          | 10.           | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan               | 3.913.000,-   | Sisa Anggaran Rp 587.000,- Karena belanja langganan koran menyesuaikan harga koran, sedangkan perencanaan dianggarkan sama setiapbulannya.                                                                   |
|          |                                                          | 11.           | Penyediaan Makanan dan Minuman                                         | 69.900.000,-  | Sisa Anggaran Rp. 8.458.000,- karena ada 3 Pegawai yang pensiun, 1 pegawai meninggal duniadan hari –hari besar kebanyakan hari kerja sedangkan dalam perencanaan dianggarkan rata-rata 21 hari perbulan      |
|          |                                                          | 12.           | Rapat-rapat koordinasi dan Komunikasi keluar daerah                    | 89.987.825,-  | Sisa Anggaran Rp. 12.175,-                                                                                                                                                                                   |
| II.      | <b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b> | 1.            | Pengadaan Peralatan Gedung Kantor                                      | 264.389.904,- | Sisa Anggaran Rp.10.220.096,- karena sisa pengadaan lelang dan lelang dilaksanakan setelah perubahan sehingga masih sisa.                                                                                    |

|     |                                                                                       |    |                                                                        |               |                                                                                                                                                                                                           |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------|----|------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                       | 2. | Pengadaan Mebeleur                                                     | 255.216.000,- | Sisa Anggaran Rp. 32.060.000,- karena sisa pengadaan lelang dan lelang dilaksanakan setelah perubahan sehingga masih ada sisa.                                                                            |
|     |                                                                                       | 3. | Pemeliharaan Rutin /Berkala Kendaraan Dinas /Operasional               | 122.860.518,- | Sisa Anggaran Rp. 139.480,- karena belanja BBM sesuai kebutuhan.                                                                                                                                          |
|     |                                                                                       | 4. | Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor                  | 24.793.000,-  | Terealisasi 100%                                                                                                                                                                                          |
| III | <b>Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b>                                          | 1. | Pengadaan Pakaian Dinas beserta perlengkapannya.                       | 18.225.000,-  | Sisa Anggaran Rp. 2.376.000,- Karena ada 3 pegawai yang pensiun dan 1 meninggal maka pembelian pakaian dinas di sesuaikan dengan keadaan pegawai saat ini.                                                |
| IV  | <b>Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatus</b>                             | 1. | Pendidikan dan Pelatihan Formal                                        | 98.918.000,-  | Sisa Anggaran Rp. 82.000,- karena belanja sesuai kebutuhan.                                                                                                                                               |
|     |                                                                                       | 2. | Melaksanakan Study Banding                                             | 14.349.000,-  | Sisa Anggaran Rp.651.000,- karena sesuai dengan indek perjalanan.                                                                                                                                         |
| V   | <b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b> | 1. | Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | 3.179.000,-   | Sisa Anggaran Rp. 1.821.000,- karena uang lembur tidak diambil Rp. 876.000,- Makan minum kegiatan tidak diambil semua Rp. 945.000,- kegiatan terealisasi 100%                                             |
|     |                                                                                       | 2. | Menyusun Laporan Keuangan Semesteran                                   | 4.244.000,-   | Terealisasi 100%                                                                                                                                                                                          |
|     |                                                                                       | 3. | Penyusunan Laporan Prognosis Realisasi Anggaran                        | 4.958.000,-   | Sisa Anggaran Rp. 42.000,-karena sisa honor lembur Rp. 42.000,-                                                                                                                                           |
|     |                                                                                       | 4. | Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun                                | 8.000.000,-   | Sisa Anggaran Rp. 2.000.000,- karena sisa honor lembur Rp. 1.160.000,- dan sisa makan minumkegiatan Rp.840.000                                                                                            |
| VI  | <b>Program Perencanaan Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD)</b>                       | 1. | Penyelenggaraan Forum SKPD                                             | 9.563.000,-   | Sisa Anggaran Rp. 37.000,-karena sisa pembelian Atk sesuai dengan kebutuhan.                                                                                                                              |
|     |                                                                                       | 2. | Penyusunan Dokumen Perencanaan                                         | 7.552.000,-   | Sisa Anggaran Rp. 48.000,-karena sisa honor lembur pegawai                                                                                                                                                |
| VII | <b>Program Penataan Administrasi Kependudukan</b>                                     | 1. | Pembangunan dan Pengoperasian SIAK secara terpadu                      | 37.191.000,-  | Sisa Anggaran Rp. 2.809.000,- terdiri Makan minum rapat Rp.1.400.000,- Perjalanan dinas dalam dan luar daerah Rp. 859.000,- Bahan baku lainnya Rp. 540.000,-dan Belanja Pemeliharaan Jaringan Rp.10.000,- |
|     |                                                                                       | 2. | Pelatihan Tenaga Pengelola SIAK                                        | 32.058.955,-  | Sisa Anggaran Rp. 556.045,-terdiri sisa belanja Perjalanan dinas dalam dan luar daerah Rp. 556.045,-                                                                                                      |

|  |  |     |                                                                                      |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|--|-----|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | 3.  | Implementasi sistem administrasi kependudukan (membangun, Updating dan pemeliharaan) | 28.347.000,-    | Sisa Anggaran Rp. 6.653.000,-terdiri belanja honor panitian pelkasana Rp. 850.000,-honor tenaga ahli arp. 2.750.000,honor tenaga harian Rp. 100.000,-makan minum rapat Rp.1.600.000,-penggandaan Rp. 563.000,-Perjalanan dinas dalam dan luar daerah Rp. 790.000,-  |
|  |  | 4.  | Pembentukan dan Penataan Koneksi (Interphase tahap awal) NIK                         | 44.625.000,-    | Sisa Anggaran Rp. 3.465.000,-terdiri Honorarium Panitia Pelaksana Rp. 3.415.000,- belanja penggandaan Rp. 50.000,-                                                                                                                                                  |
|  |  | 5.  | Koordinasi Pelaksanaan Kebijakan Kependudukan                                        | 11.735.000,-    | Sisa Anggaran Rp.83.165.000,- terdiri Honorarium Panitia Pelaksana Rp. 4.925.000,- Honorarium Tenaga Ahli Rp.550.000,- belanja cetak Rp. 1.250.000,- perjalanan dinas dalam daerah sisa Rp. 1.440.000,-                                                             |
|  |  | 6.  | Pengolahan dalam Penyusunan Laporan Informasi Kependudukan                           | 182.350.000     | Sisa Anggaran Rp. 7.650.000,-terdiri Honorarium Tim Pengadaan Barang Rp. 3.275.000,- Honorarium Panita Pemeriksa Rp.1.350.000,- uang lembur Non PNS Rp. 1.290.000,- sisa lelang digitalisasi Rp. 1.050.000,- penggandaan Rp.485.000,-makan minum rapat Rp.200.000,- |
|  |  | 7.  | Penyediaan Informasi yang dapat diakses masyarakat                                   | 22.485.000,-    | Sisa Anggaran Rp. 2.515.000,-terdiri perjalanan dinas luar daerah Rp.115.000,- Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Rp.2.400.000,-                                                                                                                                      |
|  |  | 8.  | Peningkatan Pelayanan Publik dalam bidang Kependudukan                               | 2.429.836.116,- | Sisa Anggaran Rp. 41.769.884,- terdiri Honor kegiatan Rp.4.540.000,- honor Pengadaan Rp. 11.025.000,- Honor Panitia Penerima Rp. 4.125.000,- lembur Non PNS, Rp. 4.190.000,- lembur PNS Rp. 67.000,- , sisa LS                                                      |
|  |  | 9.  | Pengembangan Data Base Kependudukan                                                  | 43.215.000,-    | Sisa Anggaran Rp. 1.135.000,-terdiri penggandaan Rp. 1.131.450,- perjalanan dinas luar daerah Rp. 3.550,-                                                                                                                                                           |
|  |  | 10. | Penyusunan Kebijakan Kependudukan                                                    | 14.250.000,-    | Sisa Anggaran Rp. 5.750.000,-terdiri penggandaan Rp. 5.750.000,-.                                                                                                                                                                                                   |

|  |  |     |                                                                |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--|--|-----|----------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | 11. | Peningkatan Kapasitas Aparat Kependudukan dan Pencatatan Sipil | 24.706.200,-  | Sisa Anggaran Rp. 1.011.800,- terdiri : ATK Rp. 294.000,-<br>penggandaan Rp. 519.000,-<br>perjalanan dinas luar daerah sisa Rp. 198.800,-                                                                                                                                                                               |
|  |  | 12. | Sosialisasi Kebijakan Kependudukan                             | 79.423.000,-  | Sisa Anggaran Rp. 5.134.000,-terdiri<br>Dokumentasi Rp. 250.000,-<br>Dekoraso Rp. 250.000,-<br>Tenaga Ahli Rp. 400.000,-<br>THL Rp. 200.000,-<br>Jasa Akomodaso Rp. 3.800.000,-<br>penggandaan 234.000,-                                                                                                                |
|  |  | 13. | Peningkatan Pelayanan Publik dalam bidang catatan sipil        | 391.699.500,- | Sisa Anggaran Rp. 19.445.500,-<br>terdiri dari honor Panitia Pengadaan Rp. 1.375.000,-<br>lembur PNS Rp.3.159.000,-<br>honor THL Rp. 5.880.000,-<br>Penggandaan Rp. 1.218.000,-<br>makan minum rapat Rp. 1.600.000,-<br>serta perjalanan dinas dalam dan luar daerah Rp. 6.213.500,-<br>kegiatan sudah terealisasi 100% |
|  |  | 14. | Pelayanan Pendaftaran dan Penerbitan KIA                       | 428.063.600,- | Sisa Anggaran Rp. 58.625.400,-<br>terdiri dari honor Panitia Pelaksana Rp. 36.330.000,-<br>honor Panitia Pengadaan Rp. 3.500.000,-<br>lembur PNS Rp.5.550.000,-<br>lembur Non PNS Rp.120.000,-<br>ATK Rp. 152.400,-<br>cetak Rp. 5.039.000,-<br>Penggandaan Rp. 5.400.000,-<br>kegiatan sudah terealisasi 100%          |
|  |  | 15. | Penerbitan Dokumen Kependudukan                                | 275.700.000   | Sisa Anggaran Rp. 11.580.000,-<br>terdiri dari honor THL Rp.. 11.580.000,-<br>kegiatan sudah terealisasi 100%                                                                                                                                                                                                           |
|  |  | 16  | Pelaksanaan Kerjasama Adminduk Lintas Sektoral                 | 8.595.000,-   | Sisa Anggaran Rp. 165.000,-<br>terdiri dari penggandaan Rp.65.000,-<br>makan minum kegiatan Rp. 100.000,-<br>kegiatan sudah terealisasi 100%                                                                                                                                                                            |
|  |  | 17. | Monitoring Evaluasi dan Koordinasi Bidang Catatan Sipil        | 5.464.000,-   | Sisa Anggaran Rp. 4.536.000,-<br>terdiri dari penggandaan Rp.336.000,-<br>makan minum kegiatan Rp. 800.000,-<br>Perjalanan dinas dalam daerah Rp.3.400.000,-<br>kegiatan sudah terealisasi 100%                                                                                                                         |
|  |  |     |                                                                |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|  |  |     |                                                |                 |                                                                                                                                           |
|--|--|-----|------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | 18. | Monitoring Evaluasi dan Koordinasi Bidang PIAK | 6.900.000,-     | Sisa Anggaran Rp. 950.000,- terdiri dari pengandaan Rp. 250.000,- makan minum rapat Rp. 700.000,- kegiatan sudah terealisasi 100%         |
|  |  | 19. | Monitoring Evaluasi dan Koordinasi Bidang PDIP | 8.110.000,-     | Sisa Anggaran Rp.690.000,- terdiri dari pengandaan Rp.650.000,- Perjalanan dinas dalam daerah Rp. 40.000,-kegiatan sudah terealisasi 100% |
|  |  |     | Jumlah                                         | 5.430.987.261,- |                                                                                                                                           |

### 3.2 Hambatan dan Kendala Yang ada Dalam pencapaian target yang ada yang telah ditetapkan

Hambatan dan Kendala yang dihadapi dalam pencapaian target yang ada yang telah ditetapkan :

Adapun permasalahan yang dihadapi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukoharjo yang harus diselesaikan dalam rangka memberikan pelayanan di bidang Administrasi Kependudukan di Sukoharjo, secara singkat dapat dirinci sebagai berikut :

1. Seluruh pelaksanaan tugas pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukoharjo sudah berbasis pada Teknologi Informasi, keterbatasan Sumber Daya Manusia yang terampil menjadi kendala dalam pelaksanaan tugas;
2. Masih kurangnya kesadaran masyarakat akan pentingnya dokumen administrasi kependudukan, sehingga masyarakat baru akan mengurus surat-surat administrasi kependudukan ketika saat membutuhkan saja;
3. Masih kurangnya sarana dan prasarana sebagai penunjang kelancaran tugas, seperti belum tersedianya mobil layanan keliling, sehingga banyak masyarakat yang mempunyai keterbatasan fisik belum melakukan perekaman biodata kependudukan;
4. Kurangnya pemahaman pemanfaatan data Administrasi Kependudukan dari stakeholder pengguna akses data secara maksimal melalui sistem teknologi informasi, sehingga membutuhkan koordinasi berulang dalam pelayanan untuk kevalidan data. Dimana kevalidan data kependudukan dapat menghindari permasalahan hukum yang timbul dikemudian hari . Sebagai contoh : Instansi Perbankan yang belum melakukan kerjasama dengan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dengan memanfaatkan hak akses data kependudukan, sehingga dapat meminimalkan terjadinya penipuan data kependudukan.

## **BAB IV**

### **KEBIJAKAN AKUNTANSI**

#### **4.1 Entitas Pelaporan Keuangan**

Dalam rangka pertanggungjawaban pengelolaan pelaksanaan APBD entitas akuntansi untuk Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukoharjo wajib menyusun Laporan Keuangan Tahunan yang terdiri :

- a. Laporan Realisasi Anggaran;
- b. Neraca;
- c. Laporan Operasional;
- d. Laporan Perubahan Ekuitas; dan
- c. Catatan atas Laporan Keuangan.

#### **4.2 Basis Akuntansi Penyusunan Laporan Keuangan**

Akuntansi yang digunakan dalam Penyusunan Laporan Keuangan adalah basis akrual.

#### **4.3 Basis Pengukuran Penyusunan Laporan Keuangan**

##### **1. Kas dan setara kas**

Kas terdiri :

- a. Kas di Bendahara Pengeluaran
- b. Kas di Bendahara Pengeluaran Pembantu

##### **2. Persediaan**

Persediaan adalah aset lancar yang terdiri :

Blangko-blangko Kependudukan dan Catatan Sipil, Film Printer, Ribbon dan ATK

##### **3. Aktiva tetap**

Aktiva tetap dicatat berdasarkan harga perolehan.

#### **4.4 Penerapan kebijakan Akuntansi**

Secara umum Penerapan kebijakan akuntansi telah sesuai dengan Standar akuntansi pemerintah yaitu :

- a. Persediaan dicatat pada akhir periode akuntansi berdasarkan nilai barang yang belum terjual atau terpakai.
- b. Aktiva tetap dicatat berdasarkan nilai harga perolehan.

**BAB V**  
**PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN**

**5.1 Rincian dan Penjelasan masing-masing pos Pelaporan Keuangan**

**5.1.1. Pendapatan**

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2013 Tentang Administrasi Kependudukan Pasal 79 A menyebutkan bahwa Pengurusan dan Penerbitan Dokumen Kependudukan tidak dipungut biaya. Oleh karena itu maka Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil tidak memungut retribusi.

**5.1.2. Belanja**

Total dana yang diperoleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukoharjo Tahun 2018 sebesar Rp. 11.197.242.000,- yang dialokasikan untuk :

Belanja tidak langsung Rp. 5.511.474.000,- terealisasi Rp. 4.993.014.282,-

Belanja langsung Rp. 5.685.768.000,- terealisasi Rp. 5.430.987.261,-

| Rincian belanja tersebut adalah sebagai berikut : |                                      |           |                      |           |                      |              |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------|----------------------|-----------|----------------------|--------------|
| No.                                               | Jenis Belanja                        | Anggaran  |                      | Realisasi |                      | %            |
| 1.                                                | Belanja Tidak Langsung               | Rp        | 5.511.474.000,-      | Rp        | 4.993.014.282,-      | 90,59        |
|                                                   | Belanja Gaji dan tunjangan lainnya   | Rp        | 4.183.146.000,-      | Rp        | 3.775.114.282,-      | 90,25        |
|                                                   | Belanja Tambahan Penghasilan Pegawai | Rp        | 1.328.328.000,-      | Rp        | 1.217.900.000,-      | 91,69        |
| 2.                                                | Belanja Langsung                     | Rp        | 5.685.768.000,-      | Rp        | 5.430.987.261,-      | 95,52        |
|                                                   | Belanja Pegawai                      | Rp        | 578.092.000,-        | Rp        | 483.950.000,-        | 83,72        |
|                                                   | Belanja Barang dan Jasa              | Rp        | 4.535.243.000,-      | Rp        | 4.410.151.357,-      | 97,24        |
|                                                   | <b>Belanja Modal</b>                 | <b>Rp</b> | <b>572.433.000,-</b> | <b>Rp</b> | <b>530.147.184,-</b> | <b>92,61</b> |

**5.1.3 Transfer**

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukoharjo tidak mendapat alokasi dana transfer.

**5.1.4 Pembiayaan**

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukoharjo tidak mendapat alokasi dana untuk pembiayaan.

### 5.1.5 Pendapatan LO

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukoharjo tidak mendapatkan Peralihan Aset dari APBD.

Aset Rp. -

Sisa Rp. -

### 5.1.6 Beban LO

Beban LO merupakan belanja atau beban yang benar-benar sudah dimanfaatkan dan terjadi pada tahun berkenaan, dengan realisasi dalam tahun 2018 adalah :

a. Beban Pegawai

Beban Pegawai merupakan saldo beban pegawai periode 1 Januari 2018 sampai dengan 31 Desember 2018 yang terealisasi sebesar Rp. 5.476.964.282,-

b. Beban barang jasa periode 1 Januari 2018 sampai dengan 31 Desember 2018 sebesar Rp. 4.410.151.357,-

c. Beban lain-lain Rp. -

### 5.1.7 Aset

Aset Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukoharjo tahun 2018 sebesar Rp. 530.147.904,-

Terdiri :

|    |                                          |
|----|------------------------------------------|
| 1. | Peralatan dan mesin<br>Rp. 530.147.904,- |
|    | Terdiri dari :                           |
| a. | Alat-alat berat                          |
| b. | Alat-alat angkutan                       |
| c. | Alat Kantor dan                          |
|    | Rumah tangga Rp. 530.147.904,-           |
| d. | Alat studio dan                          |
|    | Komunikasi Rp. -                         |
| e. | Alat-alat persenjataan/                  |
| 2. | Keamanan Rp. -                           |
| 3. | Gedung dan Bangunan                      |
| 4. | Aset yang tidak masuk Neraca             |
| 5. | Aset Tetap Lainnya                       |

### 5.1.8 Kewajiban

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukoharjo tidak ada kewajiban baik jangka pendek maupun jangka panjang.

### 5.1.9 Ekuitas Dana

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukoharjo Tidak ada ekuitas dana lancar, ekuitas dana investasi maupun Ekuitas dana cadangan.

Pengadaan Aset Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukoharjo Tahun Anggaran 2018 sebesar Rp. 530.147.904,-

| <b>Peralatan dan Mesin</b> |                                                  |                   |                          |
|----------------------------|--------------------------------------------------|-------------------|--------------------------|
| <b>1.</b>                  | <b>Peralatan kantor dan rumah tangga</b>         |                   | <b>Rp. 530.147.904,-</b> |
|                            | <b>Terdiri :</b>                                 |                   |                          |
| a.                         | Almari besi 2 pintu<br>7 buah                    | Rp. 58.940.000,-  |                          |
| b.                         | Rak Arsip Mekanik Gandeng 6 Custom<br>1 buah     | Rp. 147.966.000,- |                          |
| c.                         | Almari besi<br>1 buah                            | Rp. 36.300.000,-  |                          |
| d.                         | Kursi Lipat<br>32 buah                           | Rp. 9.856.000,-   |                          |
| e.                         | Kotak Saran dan Kritik<br>5 buah                 | Rp. 2.002.000,-   |                          |
| f.                         | Tangga Aluminium<br>1 buah                       | Rp. 3.652.000,-   |                          |
| g.                         | Smartcard Reader DUALI DE 620 dan SAM<br>12 buah | Rp. 45.600.000,-  |                          |
| h.                         | Smartcard Reader IDGLOBAL Snan gsx-01<br>3 buah  | Rp. 43.800.000,-  |                          |
| i.                         | CCTV Nathana AHD 2.0 MP<br>1 buah                | Rp. 9.750.720,-   |                          |
| j.                         | HP Samsung<br>1 buah                             | Rp. 4.000.000,-   |                          |
| k.                         | Komputer / PC<br>5 buah                          | Rp. 78.539.680,-  |                          |
| l.                         | Printer Laser Jet<br>6 buah                      | Rp. 39.599.004,-  |                          |

|  |    |                                    |                  |  |
|--|----|------------------------------------|------------------|--|
|  | m. | Mesin Antrian<br>1 buah            | Rp. 25.000.000,- |  |
|  | n. | Mesin Faximill<br>2 buah           | Rp. 3.600.500,-  |  |
|  | o. | Pengeras Suara<br>1 buah           | Rp. 15.000.000,- |  |
|  | p. | Mesin Absensi Elektronik<br>1 buah | Rp. 5.995.000,-  |  |
|  | q. | Modem<br>1 buah                    | Rp. 547.000,-    |  |

## BAB VI

### PENJELASAN ATAS INFORMASI – INFORMASI NON KEUANGAN PERGANTIAN MANAGEMEN PEMERINTAHAN SELAMA TAHUN BERJALAN

| No. | Nama                                 | NIP                | Keterangan                |
|-----|--------------------------------------|--------------------|---------------------------|
| 1.  | KARTINAH                             | 196802021993112001 | Pensiun per : 01-04-2018  |
| 2.  | Drs. WIDI SUDARSO                    | 196004221986031012 | Pensiun per : 01-05-2018  |
| 3.  | EDY SUYITNO                          | 196010272007011001 | Pensiun per : 01-11-2018  |
| 4.  | SUSILO KURNIAWAN<br>PRIHANTORO, A.MD | 197609102010011014 | Pensiun per : 01-04-2019  |
|     |                                      |                    | Karena meninggal dunia    |
|     |                                      |                    | Pada tanggal : 02-11-2018 |

## **BAB VII**

### **PENUTUP**

Demikian Catatan atas Laporan Keuangan Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukoharjo kami sajikan semoga dapat sebagai gambaran dan bahan dalam menentukan arah kebijakan dalam Pengelolaan Keuangan tahun berikutnya sekaligus sebagai ukuran keberhasilan Pengelolaan Keuangan tahun berjalan. Dalam penyajian tentu jauh dari sempurna, maka kami mengharapkan Saran-saran dari berbagai pihak sehingga dapat menyempurnakan laporan kami untuk tahun berikutnya. Kepada semua pihak yang telah membantu dalam penyelesaian Laporan ini kami ucapkan banyak terima kasih atas kerjasama dan bantuannya.

Sukoharjo, 31 Desember 2018

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN  
DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN SUKOHARJO

**SRIWATI ANITA, SE**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19591224 198703 2 004